

保良局李城璧中學

二零一七至二零一八年度

學生須知

一、**繳交堂費：**堂費 \$290，分上下學期兩次繳交。本校中四至中六學生須於 9 月 1 日，以八達通繳交上學期堂費 \$145。

二、**訂購課本：**

甲、書單於 7 月 11 日派發，同學/家長可自行決定前往任何書局購買課本。

乙、啓明書局提供 a.門市購書、b.網上訂購課本 (<http://www.kaimingbook.com.hk/>)及 c.提交訂購表訂購課本三種服務。請注意網上訂購日期為 7 月 11 日至 31 日(逾期不受理)，如不選擇網上訂書的學生，可以提交訂購表訂購課本，表格放置於校務處外枱面，並於 7 月 11 日至 13 日內投入校務處外收集箱內，逾期不受理。訂購課本的同學會安排在學校取書，取書日期為 8 月 21 日上午 9 時至下午 1 時(各級不同)，同學須攜單據到本校有蓋操場旁 A03 室領取課本，關於購書折扣優惠、網上訂書步驟、領取訂購表付款、取書方法、膠袋收費等詳情，請閱所附之通告。

丙、家長及同學可在暑假期間參閱教育局最新刊登的教科書，網址是 <http://www.edb.gov.hk/textbook>，以查閱教科書的出版日期及有關資料，亦可直接與出版商聯絡。

三、**訂購校服：**本校將於 7 月中旬，展示校服樣辦以供參考，家長可自行購買、自行縫製，或到任何校服公司選購，惟須以本校所訂之服裝式樣為準。

四、**購買夏季及冬季體育服：**體育服承辦商將於 9 月 5 日(星期二)，下午十二時三十分至一時三十分，到校售賣夏季及冬季體育服。家長可屆時到校，或自行到門市購買。

五、**暑期返校活動：**暑假期間，本校將有維修工程，學生回校活動須先獲老師安排地點及時段，免生危險。返校進行課外活動或補課的學生，必須穿著整齊校服，髮式儀容須依校規要求，違規者校方將勸籲其回家整理儀容或更換校服(或致電家長帶校服到校更換)，並交由訓育組跟進紀律問題。

預防疾病傳播，敬請各同學提高防疫意識，注意個人衛生，若有發燒或其他傳染病症，同學應即看醫生並留在家中休息，不應回校參加活動，但需按校規手續請假(並請家長致電 24983393 回校通知活動負責老師)。回校前，亦先量度體溫及注意衛生禮儀，咳嗽或打噴嚏須戴上口罩。

六、**編班結果：**各級編班結果將於 8 月 30 日公佈，同學可於當日到校查閱。

七、**簿費**(開學日以八達通繳交)：

級別	類別數量	短單行 @1.00	長單行 @2.30	原稿簿 @4.00	英文簿(F4) @6.80	手冊 @13.50	閱讀紀錄冊 @3.20	五線簿 @1.90	講義紙 HK\$	共銀 HK\$
中一		13	2	3	1	1	1	1	15	70
中二		13	1	3	1	1	-	-	17.4	65
中三		7	3	2	1	1	-	-	17.8	60
中四		2	7	2	1	1	-	-	16.6	63
中五		3	5	2	1	1	-	-	15.2	58
中六		1	5	2	1	1	-	-	16.2	57

八、**冷氣費**(開學日以八達通繳交)：經教育局核准，本校學生上學期冷氣費為每人\$220。關於減免繳費之申請手續，日後再行公佈。

九、**開學日程序：**開學日期為 9 月 1 日(星期五)，學生當日須穿著整齊校服於九時前回校。學生須繳交簿費、堂費及冷氣費。請帶備文具及書包以放置當日派發的東西，惟不需攜帶課本回校。是日放學時間為 12 時 50 分。

十、**拍攝數碼相片：**本校安排彩虹攝影公司拍攝數碼證件相(\$10 一打，連電腦檔)，同學請於 9 月 4 日帶備\$10 回校；如自行拍攝者，須於 9 月 4 日繳交近照 4 張，尺寸為 1 吋半 x 2 吋，照片背面寫上姓名及班別；拍照時必須穿著本校校服；此外，亦須繳交相片之電腦檔予校方存檔。

十一、**查詢：**如有任何疑問，歡迎致電本校 2498 3393 查詢。

十二、**本校網址：**<http://www.plklsp.edu.hk/>

十三、**本校家長教師會網址：**<http://www.plklsp.edu.hk/~pta/>

#倘遇天氣惡劣(如颱風、暴雨)，教育局透過電台、電視台公佈全港學校停課，上述活動之安排請留意校網告示。